

Spaans Babcock bv is een dynamisch bedrijf, dat innovatieve afvalwaterzuiveringssystemen ontwerpt, produceert en wereldwijd afzet. Het bedrijf beschikt over een grote kennis van de internationale water markt en heeft zich de laatste jaren nadrukkelijk geprofileerd door naast de traditionele afvalwaterzuiveringsmarkt ook activiteiten in de waterkracht/Hydro te ontwikkelen. Kernactiviteiten zijn het ontwerpen en leveren van vijzelpompen/generatoren, beluchters en fijn roosters voor onder andere waterzuiveringsinstallaties/pompstations. Spaans Babcock BV is onderdeel van Alpha Group International BV met als vestigingsplaats Balk. De onderneming heeft naast in meerdere landen vestigingen ook een uitgebreid agenten netwerk. Met 150 medewerkers en ruim 35.000 geleverde installaties is Spaans Babcock wereld marktleider.

Spaans Babcock BV te Balk heeft een uitdagende vacature voor een:

Assistent Project Management

Plaats in de organisatie:

- ✓ Werkt in een team van Project Managers
- ✓ Rapporteert aan Hoofd Project Management
- ✓ Werkt samen met de verkoop, inkoop, engineering, productie en de montage afdeling.

Taken:

De assistent project manager ondersteunt de Project Managers bij:

- ✓ Standaardiseren van manuals (montage/bediening en onderhoud)
- ✓ Opstellen/controleren van paklijsten
- ✓ Coördinatie, plannen en organiseren van transporten / kranen / installaties / etc.
- ✓ Uitvoeren van QA inspecties
- ✓ Managen van kleine niet complexe projecten

Functie-eisen:

- ✓ MBO werk- en denkniveau. Technische richting bijvoorbeeld WTB, TB, Bouwkunde
- ✓ Goede beheersing van de Nederlandse, Engelse en Duitse taal
- ✓ Vaardigheid met tekstverwerking- en spreadsheetprogramma's (Word, Excel, MS Project, Outlook, Powerpoint, etc.)

Persoonlijke kenmerken:

- ✓ Kunnen coördineren
- ✓ Teamspeler
- ✓ Goede contactuele eigenschappen
- ✓ Onder druk, tijdens piekbelasting kunnen werken
- ✓ Zelfstandig en resultaatgericht kunnen werken